

ПРИНЯТО
педагогическим советом
образовательного учреждения
протокол от 30.08.2024

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБОУ СО «Ачитская школа-интернат»

С.В.Крючкова

**Положение
с группами продленного дня для детей
с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов
в ГБОУ СО «Ачитская школа-интернат»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня (ГПД) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов в ГБОУ СО «Ачитская школа-интернат».

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- ГОСТ Р 70190-2022. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги по осуществлению развивающего ухода за детьми-инвалидами;
- ГОСТ Р 52495-2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения;
- ГОСТ Р 53874-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Реабилитация и абилитация инвалидов. Основные виды реабилитационных и абилитационных услуг;
- ГОСТ Р 58258-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Реабилитация инвалидов. Система реабилитации инвалидов и абилитации детей-инвалидов;
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации

от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»(с изменениями);

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 сентября 2014 г. № 08-1346 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня» (вместе с «Методическими рекомендациями по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 10 апреля 2023 г. № 03-652 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по организации досуговой, спортивной, иной деятельности для обучающихся в группах продленного дня»);

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 августа 2022 г. № 03-1142 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Порядок комплектования и организация деятельности групп продленного дня (ГПД)

2.1. Группы продленного дня создаются в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в учении, воспитании и развитии обучающихся с ОВЗ, инвалидностью.

2.2. Основными задачами ГПД классов для обучающихся с ОВЗ, инвалидностью являются:

– помощь обучающимся с ОВЗ, инвалидностью в усвоении образовательных программ;

- организация мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- организация внеурочной деятельности, дополнительного образования во второй половине дня;
- организация досуга во второй половине дня;
- развитие интересов, способностей и индивидуальности обучающихся;
- воспитание навыков здорового образа жизни, повышение адаптационных возможностей и самостоятельности в самообслуживании;
- коррекция имеющихся отклонений в развитии, социализации, профилактика безнадзорности и правонарушений детей.

2.3. Основные направления работы ГПД в классах для обучающихся с ОВЗ, инвалидностью: образовательная, развивающая, воспитательная, спортивно-оздоровительная деятельность.

2.4. Зачисление в группы продленного дня осуществляется приказом директора при наличии у обучающегося заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК) с определением программы обучения и по заявлению родителей (законных представителей).

2.5. ГПД открываются на основании приказа руководителя образовательной организации с указанием контингента обучающихся и педагогических работников, работающих с группой, определением специальных и игровых помещений, режима работы группы. Информация о функционировании ГПД размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.6. Состав детей в группах продленного дня может быть как относительно однородным по составу (ученики автономных классов, обучающихся по одному варианту адаптированной основной общеобразовательной программы), так и смешанным, когда дети разных категорий ОВЗ находятся вместе со сверстниками.

2.7. Предельная наполняемость группы продленного дня для обучающихся с ОВЗ в однородных по составу группах, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 11 февраля 2022 г № 69 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115», устанавливается в зависимости от нозологической группы:

– для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 12 человек;

– для обучающихся с расстройствами аутистического спектра – 8 человек;

– для обучающихся со сложными дефектами (с тяжелыми множественными нарушениями развития) – 5 человек.

2.8. Зачисление обучающихся в ГПД и их отчисление осуществляются по заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления о зачислении (отчислении) в ГПД устанавливается образовательной организацией (приложение 1). Если родитель отказывается от ГПД, он пишет классному руководителю информированное согласие (О работе ГПД информирован, отказываюсь от ГПД по причине (указать причину отказа)).

2.9. Алгоритмом комплектования ГПД в рамках осуществления присмотра и ухода за обучающимися с ОВЗ, инвалидностью включает следующие административные мероприятия:

– ознакомление администрации, воспитателя ГПД и родителей (законных представителей) с результатами ПМПК и заключениями узких специалистов внутри образовательной организации;

– консультация с родителями (законными представителями) с целью выявления склонностей и интересов обучающегося;

– собеседование с обучающимся с целью выяснения его интересов и желаний;

– ознакомление родителей (законных представителей) с возможными курсами дополнительного образования и мероприятиями в рамках ГПД в самой образовательной организации и с привлечением социальных и промышленных партнеров;

– отслеживание посещаемости и результатов, изучение обратной связи, при необходимости внесение коррективов.

2.10. Деятельность групп продленного дня регламентируется планом внутришкольного руководства и контроля, планом работы воспитателя и режимом дня.

3. Недельная предельно допустимая нагрузка воспитателя в группе продленного дня не более 25 часов при пятидневной рабочей неделе.

4. Организация образовательного процесса в группе продленного дня

4.1. Режим работы ГПД устанавливается индивидуально для каждой группы в соответствии с расписанием учебных занятий обучающихся, утверждается директором общеобразовательной организации и доводится до сведения родителей. Период пребывания детей в ГПД согласуется с родителями.

4.2. При осуществлении присмотра и ухода за обучающимися с ОВЗ и с инвалидностью в группах продленного дня оказываются следующие услуги по присмотру и уходу за детьми:

- организация питания;
- хозяйственно-бытовое обслуживание обучающихся (соблюдение требований к санитарному содержанию помещения ГПД: ежедневная влажная уборка, дезинфекция, проветривание помещения и т.п.);
- обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня, включающее в себя:
 - организацию прогулок, спортивного часа и отдыха детей;
 - возможность организации дневного сна и зон для отдыха;
 - организацию самоподготовки (приготовление домашних заданий);
 - организацию занятий по интересам, физкультурно-оздоровительные мероприятия.

4.3. Отдых на свежем воздухе организуется воспитателями ГПД после окончания учебных занятий для восстановления работоспособности обучающихся с ОВЗ, инвалидностью перед выполнением домашних заданий не менее 1 часа. Прогулки должны сопровождаться спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. В непогоду подвижные игры переносятся в спортивный зал школы.

4.4. При осуществлении присмотра и ухода за обучающимися с ОВЗ, инвалидностью в группах продленного дня в образовательной организации должно быть предусмотрено питание в соответствии с режимом работы ГПД. Режим питания и кратность приема пищи устанавливаются в зависимости от времени пребывания обучающегося в образовательной организации. При этом интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5–4 часов.

4.5. При выполнении обучающимися 2–4-х классов домашних заданий (самоподготовка) ограничивается длительность их выполнения во 2–4-х классах до 1,5 часа, в 5-9-м классе – до 2 часов. Во время самоподготовки проводятся физкультурные минутки длительностью 1–2 минуты. Для учащихся 1-го класса воспитателем организуется работа, направленная на коррекцию отдельных сторон психической деятельности и личностной сферы, продолжительностью 30 минут.

4.6. Воспитатели приучают обучающихся во время самоподготовки к определенному порядку приготовления уроков, рациональному и эффективному использованию времени, их четкому, аккуратному выполнению, умению сосредоточенно, систематически, всегда в установленное время выполнять домашнее задание, преодолевать трудности, доводить начатое дело до конца.

4.7. К проведению с воспитанниками ГПД коррекционно-развивающей

работы привлекаются учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя-предметники; тьюторы; ассистенты; к дополнительному образованию в ГПД – педагоги дополнительного образования.

5. Права и обязанности

4.1. Администрация несет ответственность за создание необходимых условий работы групп продленного дня для учащихся с ОВЗ, инвалидностью, организацию в них учебно-воспитательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся с ОВЗ, инвалидностью, утверждает режим работы ГПД, календарно-тематическое планирование, организует методическую работу воспитателей, осуществляет контроль за состоянием работы ГПД.

4.2. Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности директором ОО.

4.3. Общее руководство ГПД осуществляет заместитель директора по воспитательной работе в соответствии с приказом директора ОО.

4.4. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет контроль за работой воспитателей, за ведением документации ГПД в соответствии с планом внутренней оценки системы качества образования на учебный год.

4.5. Воспитатель ГПД обязан:

- организовать учебно-воспитательный процесс с учетом специфики детей с ОВЗ, инвалидностью и требований федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
- осуществлять контроль за выполнением домашних заданий и оказывать необходимую помощь обучающимся;
- своевременно оформлять необходимую документацию по учебно-воспитательной работе в ГПД;
- соблюдать режим дня и правила техники безопасности учебно-воспитательного процесса в ГПД;
- присутствовать и принимать участие в заседаниях школьного методического объединения учителей, совещаниях, педсоветах и т.п.;
- координировать свою деятельность с работой логопедической, психологической служб;
- обеспечивать уход за обучающимися из группы только с родителями (законными представителями) или по их письменному заявлению в сопровождении указанных лиц или самостоятельно.

4.6. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать при проведении занятий, посещении столовой, на прогулке правила поведения;
- выполнять требования воспитателя, касающиеся организации самоподготовки и дисциплины при любых видах деятельности;
- не выходить без разрешения из учебного кабинета, столовой, здания и с территории школы, не покидать специально отведенное для прогулки место;
- быть внимательными к одноклассникам, избегать резких движений, способных причинить вред им и себе;
- соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

4.7. Обучающиеся имеют право на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства.

6. Документы ГПД

1. Приказ об открытии ГПД на новый учебный год.
2. Списки учащихся ГПД каждого класса.
3. Заявление родителей (законных представителей) о зачислении в ГПД.
4. Режим работы ГПД.
5. Календарно-тематическое планирование, составленное на учебную четверть.
6. Ежедневное планирование работы воспитателя.
7. Журнал посещаемости ГПД учащимися.